Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych

Dostosuj wzór do swojej organizacji. · atestero.pl

Inwestycja (nazwa i adres) _____ **Umowa (nr, data)** _____

Zamawiający _____ **Wykonawca** _____

Miesiąc M1 (pierwszy miesiąc robót) _____ **Wynagrodzenie netto / VAT** _____

Lp.	Element robót / etap	Wartość netto (zł)	Udział %	Start	Koniec	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Suma %
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
Przerób w miesiącu netto (zł)																		
Przerób narastająco netto (zł)																		
Przerób narastająco (%)																		

W kolumnach M1–M12 wpisz procent wartości pozycji wykonany w miesiącu; suma w wierszu musi dać 100%. Przerób w miesiącu = suma (wartość pozycji × procent z miesiąca).

Harmonogram nie ma urzędowego wzoru. Jego treść, w tym podział na etapy i zasady płatności częściowych, ustalają strony w umowie. W zamówieniach publicznych dłuższych niż 12 miesięcy zamawiający płaci w częściach albo udziela zaliczki, a ostatnia część wynagrodzenia nie może przekraczać 50% (art. 443 Pzp).

Sporządził (wykonawca), data

Zatwierdził (zamawiający), data