

WNIOSEK O BEZPOŚREDNIĄ ZAPŁATĘ WYNAGRODZENIA PODWYKONAWCY

zamówienie publiczne na roboty budowlane, art. 465 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Miejscowość		Data	
-------------	--	------	--

1. Podwykonawca (wnioskodawca)

Nazwa firmy			
Adres siedziby			
NIP		KRS / CEIDG	
Osoba reprezentująca imię, nazwisko, funkcja		Telefon / e-mail	
Rachunek bankowy do zapłaty			

2. Zamawiający i wykonawca

Zamawiający (adresat) nazwa i adres			
Wykonawca (do wiadomości) nazwa i adres			
Umowa w sprawie zamówienia publicznego numer		Data zawarcia	
Nazwa zamówienia			

3. Umowa o podwykonawstwo

Umowa o podwykonawstwo numer		Data zawarcia	
Zawarta z wykonawcą albo podwykonawcą (gdy wnioskuję dalszy podwykonawcę)			
Data przedłożenia projektu umowy zamawiającemu		Data przedłożenia kopii zawartej umowy	

- ☐ umowa, której przedmiotem są roboty budowlane, została zaakceptowana przez zamawiającego (wprost albo przez niezgłoszenie zastrzeżeń i sprzeciwu w terminie, art. 464 ust. 4 i 7 Pzp)
- ☐ umowa, której przedmiotem są dostawy lub usługi, została przedłożona zamawiającemu jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia (art. 464 ust. 8 Pzp)

4. Wymagalne wynagrodzenie

Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o roboty budowlane albo po przedłożeniu kopii umowy o dostawy lub usługi (art. 465 ust. 2 Pzp).

Lp.	Faktura nr	Data wystawienia	Termin płatności	Kwota brutto	Zapłacono	Pozostało	Protokół odbioru
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Łączna kwota wynagrodzenia (zł)		Słownie	
Wezwanie wykonawcy do zapłaty data i sposób doręczenia			

5. Treść wniosku

Na podstawie art. 465 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych wnoszę o dokonanie bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia w kwocie wskazanej w pkt 4, z uwagi na uchylanie się wykonawcy od obowiązku zapłaty. Kwota obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek (art. 465 ust. 3 Pzp).

Przyjmuję do wiadomości, że przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji (art. 465 ust. 4 Pzp). Na wezwanie zamawiającego przedstawię dodatkowe dokumenty potwierdzające zasadność zapłaty.

6. Załączniki

- ☐ umowa o podwykonawstwo (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)
- ☐ dowód akceptacji umowy albo jej przedłożenia zamawiającemu
- ☐ protokoły odbioru robót
- ☐ faktury wraz z dowodami ich doręczenia
- ☐ wezwanie wykonawcy do zapłaty wraz z dowodem doręczenia
- ☐ inne:

Data doręczenia zamawiającemu		Potwierdzenie odbioru <i>podpis lub numer przesyłki</i>	
--	--	---	--

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podwykonawcy