WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU KSIĘGI REWIZYJNEJ URZĄDZENIA TECHNICZNEGO

art. 33 ust. 3 ustawy o dozorze technicznym; opłata z § 7 ust. 1 i zał. nr 1 pkt 5 rozporządzenia o opłatach

Miejscowość		**Data**	

1. Adresat i wnioskodawca

Adresat *Urząd Dozoru Technicznego, Oddział / Biuro w ... (oddział, w którym urządzenie jest zarejestrowane)*			
Eksploatujący *nazwa albo imię i nazwisko, adres siedziby*			
NIP		**REGON albo PESEL** *PESEL przy osobie fizycznej*	
Kontakt *telefon, e-mail*		**Adres do korespondencji** *jeżeli inny niż siedziba*	

2. Urządzenie techniczne

Rodzaj i typ urządzenia		**Wytwórca**	
Numer fabryczny		**Rok budowy / udźwig**	
Numer ewidencyjny UDT		**Miejsce eksploatacji** *adres bazy albo budowy*	
Decyzja zezwalająca na eksploatację *numer i data*		**Ostatnie badanie / następny termin** *data; miesiąc i rok*	

3. Żądanie

Wnoszę o wydanie duplikatu księgi rewizyjnej urządzenia technicznego opisanego w pkt 2, czyli zbioru protokołów dotyczących tego urządzenia (art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym).

4. Przyczyna

- ☐ zagubienie księgi rewizyjnej
- ☐ zniszczenie księgi rewizyjnej (pożar, zalanie, uszkodzenie)
- ☐ kradzież księgi rewizyjnej (nr sprawy, jeżeli zgłoszono: .....)
- ☐ brak księgi po zakupie albo przejęciu urządzenia od: .....
- ☐ inna: .....

Data i okoliczności	

5. Opłata

Przyjmuję do wiadomości opłatę za wystawienie duplikatu księgi rewizyjnej urządzenia technicznego w wysokości 224,00 zł (§ 7 ust. 1 i załącznik nr 1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego, w brzmieniu Dz.U. 2026 poz. 806).

Dane do faktury *jeżeli inne niż w pkt 1*			
Osoba reprezentująca albo pełnomocnik *imię i nazwisko, kontakt*		**Załączniki** *pełnomocnictwo, dokument zakupu, inne*	

Podpis eksploatującego albo osoby upoważnionej

Pieczęć firmy

6. Lista kontrolna przed złożeniem wniosku

- ☐ sprawdzone konto eUDT: protokoły i decyzje z badań odbiorczych od 4.10.2021 UDT udostępnia elektronicznie (FAQ UDT)
- ☐ sprawdzone dokumenty od sprzedawcy albo wypożyczalni, segregatory bazy i skany w rejestrze sprzętu
- ☐ w piśmie numer ewidencyjny UDT, numer fabryczny i numer decyzji
- ☐ pismo podpisane; pełnomocnik dołącza pełnomocnictwo (art. 33 § 2 i 3 KPA)
- ☐ wysyłka do oddziału, w którym urządzenie jest zarejestrowane: na piśmie, przez eUDT albo na adres do doręczeń elektronicznych (art. 63 § 1 KPA)
- ☐ wniosek złożony przed terminem badania okresowego, które obejmuje sprawdzenie księgi (§ 16 ust. 2 pkt 1 lit. a rozporządzenia o UTB)

7. Odtworzone dokumenty urządzenia

Dokument	Data	Skąd odtworzony	Uwagi

Przykładowe pozycje: protokół badania odbiorczego, decyzja zezwalająca na eksploatację, protokoły badań okresowych i doraźnych, dokumentacja złożona przy badaniu odbiorczym (§ 15 ust. 1 rozporządzenia o UTB), protokoły pomiarów elektrycznych.

8. Po otrzymaniu duplikatu

- ☐ duplikat przechowywany w postaci papierowej lub elektronicznej razem z kolejnymi protokołami (art. 33 ust. 3)
- ☐ dziennik konserwacji prowadzony osobno; nowy założony, jeśli zaginął razem z księgą (§ 7 ust. 2 rozporządzenia o UTB)
- ☐ kopia skanu księgi w rejestrze sprzętu

Podstawy: art. 7 ust. 1, art. 33 ust. 1–3 i art. 34 ust. 1–2 ustawy o dozorze technicznym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1194); § 7 ust. 1 i załącznik nr 1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego (t.j. Dz.U. 2016 poz. 696, zmiany Dz.U. 2024 poz. 1294 i Dz.U. 2026 poz. 806, w życie 4.07.2026); § 7 ust. 2, § 15 ust. 1, § 16 ust. 2 pkt 1 lit. a i § 17 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia o UTB (Dz.U. 2018 poz. 2176); art. 63 § 1–3 KPA (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1691). Tryb: FAQ UDT, pytania 6 i 12, odczyt 23.11.2026. Stan prawny na 23.11.2026.